

Behörde: \_\_\_\_\_  
zuständige Stelle: \_\_\_\_\_  
Ansprechpartner: \_\_\_\_\_  
Straße: \_\_\_\_\_  
PLZ, Ort: \_\_\_\_\_



**Ansprechpartner**  
Adalbert Jablonski  
+49 177 2648105  
assist@jaycon.de  
<https://www.jaycon.de>

## Vollmacht

### Eltern

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname und Geburtsdatum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname und Geburtsdatum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Straße, Nr.:

\_\_\_\_\_  
PLZ Ort:

\_\_\_\_\_  
Kunden-Nr. / BG-Nr.:

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum:

### Kinder (über 18 Jahre alt)

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname und Geburtsdatum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname und Geburtsdatum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname und Geburtsdatum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname und Geburtsdatum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname und Geburtsdatum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Ich fühle mich/wir fühlen uns mit dem behördlichen Sprachgebrauch überfordert. Deshalb gebe ich/geben wir Herrn Adalbert Jablonski Vollmacht mit Ihnen schriftlich, telefonisch oder auch per Mail in Kontakt zu treten.

**Herr Jablonski tritt an Sie in meinem/ unserem Auftrag heran.**

Ich bitte Sie/wir bitten Sie, ihm alle Informationen zu geben, mit denen er mich/uns bei der ordnungsgemäßen Erfüllung meiner/ unserer Verpflichtungen, Aufgaben und dem Stellen von Anträgen unterstützen kann.

#### JayCON

Sprachmittler für Behördendeutsch  
Im Bornwald 11 • 66679 Losheim am See

#### Bankverbindung

#### Verantwortlich

Adalbert Jablonski

IBAN DE36 5935 1040 0605 1542 69

#### Finanzamt Merzig

USt-IdNr.  
DE312063025

BIC MERZDE55xxx

# Genehmigung zum Speichern und Verarbeiten von personenbezogenen Daten



Herr Jablonski – im folgenden **Auftragnehmer** genannt – und die nachfolgend genannte Person/genannte Personen – im folgenden **Auftraggeber** genannt – vereinbaren bis zur Kündigung zusammen zu arbeiten.

Die Zusammenarbeit kann von dem Auftragnehmer und dem Auftraggeber jederzeit ohne Einhaltung von Fristen gekündigt werden.

**Ansprechpartner**  
Adalbert Jablonski  
+49 177 2648105  
assist@jaycon.de  
<https://www.jaycon.de>

Der Auftragnehmer hat das Recht, alle für die Erfüllung des Auftrags erforderlichen Unterlagen zu digitalisieren und im Computer abzuspeichern. Mit der Kündigung ist die unverzügliche Löschung aller Aufzeichnungen und Kopien verbunden. Der Auftragnehmer verspricht die Vertraulichkeit und den Schutz der Daten im Rahmen der DS-GVO nach bestem Wissen und Gewissen.

## Eltern

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname und Geburtsdatum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname und Geburtsdatum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Straße, Nr.: \_\_\_\_\_

PLZ Ort: \_\_\_\_\_

**Telefon/Handy:** \_\_\_\_\_

**Ort, Datum:** \_\_\_\_\_

## Kinder (über 18 Jahre alt)

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname und Geburtsdatum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname und Geburtsdatum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname und Geburtsdatum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname und Geburtsdatum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname und Geburtsdatum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

### JayCON

Sprachmittler für Behördendeutsch  
Im Bornwald 11 • 66679 Losheim am See

### Bankverbindung

### Verantwortlich

Adalbert Jablonski

IBAN DE36 5935 1040 0605 1542 69

### Finanzamt Merzig

USt-IdNr.  
DE312063025

BIC MERZDE55xxx